

## 庁舎庭園等維持管理業務委託仕様書

1. 施設名称 阪南市役所
2. 業務場所 大阪府阪南市尾崎町35番地の1(阪南市役所)
3. 契約期間 契約締結の日～令和7年3月31日
4. 業務の目的 本業務は年間を通して庁舎利用者に快適さを与えるとともに、庭園等における植栽の健全な育成及び維持管理を図ることを目的とする。
5. 業務内容及びエリア[エリアについては別紙1参照]

業務内容	エリア	回数
植木の消毒	樹木エリア	年2回
芝生、草刈り	芝エリア	年2回
草刈り	樹木・宇土宮エリア	年2回
植木の剪定	樹木・宇土宮・皿田池記念碑エリア	年1回
施肥	樹木・宇土宮・皿田池記念碑エリア	年1回
草引き	皿田池記念碑エリア	年1回

6. 庭園維持管理に必要な添え木・肥料等及び廃棄物にかかる費用は受託者負担とする。
7. 作業実施については、概ね別紙2の業務計画書のとおり実施することとし、事前に本市の担当者と日程調整を行うこと。  
  
業務完了後は業務を実施したことがわかる写真等を添付した完了報告書を提出すること。
8. 作業実施にあたり、第三者に損害を与えたときは、速やかに報告するとともに、その損害を賠償しなければならない。
9. この仕様書に定めのない事項及び作業細目に関しては、関係者協議の上、別に定めるものとする。
10. 見積結果が予定価格以上となった場合は、最低見積者と協議することとする。