

阪南市立公民館指定管理者募集要項 提出様式Ⅱ

尾崎公民館
東鳥取公民館
西鳥取公民館



HANNAN
SDGs未来都市

令和7年5月

阪南市教育委員会

提出書類様式Ⅱ 目次

		頁
①市民の平等な利用が確保されること		
様式1-1	公の施設の公共性・公平性に対する考え方	1
様式1-2	施設間のサービス内容の平準化に対する考え方	2
様式1-3	個人情報の保護に対する対応方針と社会的弱者への配慮、緊急時の対応	3
②管理を安定して行う物的能力及び人的能力を有すること		
様式2-1	団体の組織の状況	4
様式2-2	団体の事業実績（過去の事業実績を含む）	5
様式2-3	施設の管理運営に必要な資産（財政力）	6
様式2-4	職員の人員配置（勤務体制・配置体制・人数）	7
様式2-5	職員の研修方針と人的能力の確保	8
③管理経費の縮減が図られること		
様式3-1-1 ～様式3-1-3	指定管理料見積金額による評価	9
様式3-2	運営収支計画・経費縮減の考え方及び具体的方策	12
④地域教育力の向上が図られること		
様式4-1	地域教育力の向上に対する基本的な考え方	13
様式4-2	まちづくり活動、家庭教育、青少年健全育成等に関する地域課題・ニーズの的確な把握	14
様式4-3	地域課題・ニーズを踏まえた事業の計画	15
様式4-4	教育活動に地域住民の参加を促進するための方策	16
⑤地域を担う人材の育成が図られること		
様式5-1	地域コミュニティ・まちづくりの担い手の育成に対する基本的な考え方	17
様式5-2	担い手の育成に向けた事業の計画	18
様式5-3	担い手が活躍できる場の創出	19
⑥生涯学習情報の提供の充実が図られること		
様式6-1	多様な情報をわかりやすく効果的に提供	20
様式6-2	S N Sやウェブサイトなど情報発信手段の多様化	21
⑦人と地域を結ぶネットワークの構築が図られること		
様式7-1	地域コミュニティとの連携	22
様式7-2	市民活動団体との連携	23
様式7-3	行政との連携	24
⑧その他特に加点すべき提案等		
様式8	特に加点して評価すべき提案	25

様式1-1

公民館名

0

公民館

①市民の平等な利用が確保されること

公の施設の公共性・公平性に対する考え方

様式1-2

公民館名

0

公民館

①市民の平等な利用が確保されること

施設間のサービス内容の平準化に対する考え方

①市民の平等な利用が確保されること

個人情報の保
護に対する対応
方針

社会的弱者へ
の配慮

緊急時の対応

様式2-1

公民館名

0

公民館

②管理を安定して行う物的能力及び人的能力を有すること

団体の組織の状況

団体名及び代表者名				
所在地	〒			
資本金				
役員数				
従業員数				
設立年月日				
沿革				
主な事業				
団体の組織の状況 (組織図)				
経営方針				
経営状況 (過去3年度分記入)	年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
	総収入(総売上)			
	総支出(総費用)			
	当期損益			
	累積損益			

様式2-2

公民館名		0	公民館
②管理を安定して行う物的能力及び人的能力を有すること			
団体の事業実績(過去の事業実績を含む)			
事業名			
発注者			
事業場所			
事業期間			
委託金額 (直近単年度毎)	令和4年度		
	令和5年度		
	令和6年度		
事業の概要と 受託業務内容			
事業実績 (業務実績)			
物的能力での 対応内容			

放課後児童健全育成事業の実績について、それぞれ最大3契約について記入して下さい。

②管理を安定して行う物的能力及び人的能力を有すること

施設の管理運営に必要な資産(財政力)

注 * 事業者による記述は必要ありません。

○ 別途提出資料参照

過去3年度分の法人税納税証明書及び消費税納税証明書

過去3年度分の貸借対照表

過去3年度分の損益計算書

様式2-4

公民館名	0	公民館
②管理を安定して行う物的能力及び人的能力を有すること		
職員の人員配置(勤務体制・配置体制・人数)		

様式2-5

公民館名	0	公民館
②管理を安定して行う物的能力及び人的能力を有すること		
職員の研修方針と人的能力の確保		

③管理経費の縮減が図られること

指定管理料見積金額

阪南市が負担する指定管理料
【令和8年度～令和12年度の5か年の合計金額】

¥ , , 円

様式3-1-3の合計額とする。

なお、各年度の上限額は、募集要項P7をのとおりとする。

※5か年の内訳について、様式3-1-3(指定管理料)参照

③管理経費の縮減が図られること

指定管理者収支予算書（令和8年度）

単位千円

収 入

項 目	内 訳	合 計
指定管理料		
利用料金収入		
そ の 他		
収入合計(A)		0

支 出

単位千円

項 目	内 訳	合 計
人 件 費	正規・常勤職員	
	正規・非常勤職員	
	補助員	
	その他の職員	
	法定福利費	
	福利厚生費	
	通勤手当	
	交通費	
	研修費	
管 理 費	消耗品費	
	通信費	
	印刷製本費	
	修繕費	
	光熱水費	
	医薬材料費	
	賃借料	
	保険料	
	謝礼金	
	負担金	
	委託料	
	広告料	
	雑費	
	管理費	
支出合計(B)		0
収支(A)－(B)		0

*必要な項目は適時追加してください。

③管理経費の縮減が図られること

指定管理者収支予算書(指定期間)

単位千円

収 入

項 目	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度
指定管理料					
利用料金収入					
そ の 他					
収入合計(A)					
5年間収入合計(B)					

支 出

単位千円

項 目	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度
人件費	正規職員				
	その他の職員				
管理費	消耗品費				
	旅費				
	通信費				
	印刷製本費				
	修繕費				
	光熱水費				
	医薬材料費				
	賃借料				
	保険料				
	謝礼金				
	負担金				
	委託料				
	原材料費				
支出合計(C)					
5年間合計(D)					

収支合計(A) - (C)

5年間合計(B) - (D)

様式3-2

公民館名

0

公民館

③管理経費の縮減が図られること

運営収支計画・経費縮減の考え方及び具体の方策

様式4-1

公民館名

0

公民館

④地域教育力の向上が図られること

地域教育力の向上に対する基本的な考え方

④地域教育力の向上が図られること

まちづくり活動、家庭教育、青少年健全育成等に関する地域課題・ニーズの的確な把握

様式4-3

公民館名

0

公民館

④地域教育力の向上が図られること

地域課題・ニーズを踏まえた事業の計画

④地域教育力の向上が図られること

教育活動に地域住民の参加を促進するための方策

様式5-1

公民館名

0

公民館

⑤地域を担う人材の育成が図られること

地域コミュニティ・まちづくりの担い手の育成に対する基本的な考え方

様式5-2

公民館名

0

公民館

⑤地域を担う人材の育成が図られること

担い手の育成に向けた事業の計画

様式5-3

公民館名	0	公民館
⑤地域を担う人材の育成が図られること		
担い手が活躍できる場の創出		

⑥生涯学習情報の提供の充実が図られること

多様な情報をわかりやすく効果的に提供

様式6-1

公民館名

0

公民館

⑥生涯学習情報の提供の充実が図られること

SNSやウェブサイトなど情報発信手段の多様化

様式7-1

公民館名	0	公民館
⑦人と地域を結ぶネットワークの構築が図られること		
地域コミュニティとの連携		

様式7-2

公民館名	0	公民館
⑦人と地域を結ぶネットワークの構築が図られること		
市民活動団体との連携		

様式7-3

公民館名	0	公民館
⑦人と地域を結ぶネットワークの構築が図られること		
行政との連携		

様式8

公民館名

0

公民館

⑧その他特に加点すべき提案等

特に加点して評価すべき提案