

【秘書人事課】

R4.4.1 時点

・人事担当の分掌事務

- (1) 職員の人事に関する事。
- (2) 職員研修の企画及び実施に関する事。
- (3) 公平委員会との連絡に関する事。
- (4) 職員の任免、配置、分限、懲戒、服務その他身分取扱いに関する事。
- (5) 職員団体に関する事。
- (6) 職員の給与に関する事。
- (7) 職員の共済組合に関する事。
- (8) 職員の福利厚生に関する事。
- (9) 労働安全衛生に関する事。
- (10) 職員厚生会に関する事。
- (11) 職員の公務災害補償に関する事。
- (12) 働き方改革に関する事。