

# 阪南市留守家庭児童会入会にかかる就労証明書

※本書類は滞納整理時の調査資料としても使用することがあります。

※保護者記入欄	ふりがな 保護者 氏名		児童との 続柄	
	児童 氏名			
	児童会名	東鳥取・下荘・舞・朝日・西鳥取・桃の木・新上荘・尾崎 ※該当する留守家庭児童会名に○を付けてください。		

就 労 証 明 書	就労者氏名				
	勤務先名				
	勤務先住所				
	勤務先 電話番号		通勤時間（片道）	約	時間 分
	通勤方法	電車・車・自転車・徒歩・その他（ ）			
	就労年月日	年 月 日から（ 就労中 ・ 内定 ） ※内定の場合は、任用後に再度証明書を提出してください。			
	就労日数	1ヶ月平均 日（週 日就労）			
	就労時間	月曜日	時 分～ 時 分	1日平均実働	時間 分
		火曜日	時 分～ 時 分	1日平均実働	時間 分
		水曜日	時 分～ 時 分	1日平均実働	時間 分
		木曜日	時 分～ 時 分	1日平均実働	時間 分
		金曜日	時 分～ 時 分	1日平均実働	時間 分
		土曜日	時 分～ 時 分	1日平均実働	時間 分
		備考			
産前・産後休暇（予定）期間	年 月 日～ 年 月 日				
育児休業（予定）期間	年 月 日～ 年 月 日				
復職（予定）期間	年 月 日（予定）				
上記のとおり相違ないことを証明します。 年 月 日					
事業者名					
事業者住所					
電話番号					
代表者名					
印					