

委任状

年 月 日

(委任者) 住 所 _____

氏 名 _____ 印

(法人名及び代表者氏名)

生 年 月 日 _____ 年 月 日 _____

私は下記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

(代理人) 住 所 _____

氏 名 _____

(法人名及び代表者氏名)

生 年 月 日 _____ 年 月 日 _____

記

委任事項

1. _____

2. _____

※ 委任状は、この様式に限りませんが、個人の場合は委任者の方が自署・押印、法人の場合は代表者の印鑑を押印してください。

委任状

令和元年 5月 1日

(委任者) 住 所 大阪府阪南市〇〇1-2-3

必ず押印して下さい

氏 名 阪南 太郎

(法人名及び代表者氏名)



生 年 月 日 昭和〇〇年 〇月 〇日

私は下記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

(代理人) 住 所 〇〇県〇〇市〇〇町4-5-6

実際に窓口に来られる
方の情報を記入

氏 名 近畿 花子

(法人名及び代表者氏名)

生 年 月 日 平成〇〇年 〇月 〇日

記

委任事項

1. H31年度の課税(所得)証明書の交付申請及び受領
2. _____

※ 委任状は、この様式に限りませんが、個人の場合は委任者の方が自署・押印、法人の場合は代表者の印鑑を押印してください。