

戸 籍 証 明 書 等 郵 送 請 求 書

申
請
者

〒 _____
住 所 _____

氏 名 _____ 生年月日 (_____)

日中に連絡のとれる連絡先 (TEL _____)

本 籍				
筆 頭 者		筆頭者との続柄 (_____)		
請 求 す る も の	戸籍全部事項証明書 (戸籍謄本)	____ 通	/	1通 450円
	戸籍個人事項証明書 (戸籍抄本)	____ 通	必要な方の氏名 (_____)	1通 450円
	除籍全部事項証明書 (除籍謄本)	____ 通	/	1通 750円
	除籍個人事項証明書 (除籍抄本)	____ 通	必要な方の氏名 (_____)	1通 750円
	改製原戸籍	____ 通	/	1通 750円
	戸籍附票 (全部事項)	____ 通	/	1通 300円
	本籍及び筆頭者 (□記載□省略)			
	戸籍附票 (個人事項)	____ 通	必要な方の氏名 (_____)	1通 300円
	本籍及び筆頭者 (□記載□省略)			
	身元証明 (※本人以外要委任状)	____ 通	必要な方の氏名 (_____)	1通 300円
独身証明 (※本人以外要委任状)	____ 通	必要な方の氏名 (_____)	1通 300円	
使用目的	(詳しくお書きください)			
提 出 先	(詳しくお書きください)			
備 考	<input type="checkbox"/> (_____) の 出生から死亡まで <input type="checkbox"/> _____ 年 _____ 月 _____ 日 以降 ・ 以前 のもの <input type="checkbox"/> (_____) の (婚姻 ・ 死亡 ・ 続柄) の記載があるもの <input type="checkbox"/> (_____)			

(注意)

1. 手数料は、郵便局で定額小為替を購入してください。
2. 返信用封筒 (請求者の住所・氏名を記入し切手を貼ったもの) を同封してください。不達の責は負いかねますので、書留などをおすすめします。必要な金額 (切手) を追加してください。
3. 代理人が請求する場合は、委任状または法定代理人であることが確認できる書類が必要です。
4. 第三者からの請求の場合は、権利義務関係がある等の「正当な理由」及び「それを明らかにする資料」が必要です。
5. 本人確認書類 (マイナンバーカードや運転免許証、健康保険証等の氏名や現在の住所が確認でき、有効期限の存在するものは有効期限が確認できるもの) のコピーを同封してください。
6. 送付先は申請者の住民登録地となります。

記入例

戸籍証明書等郵送請求書

申請者

〒 599 - 0201

住所 大阪府阪南市尾崎町 3 5 番地の 1

氏名 阪南 花子 生年月日 (平成 3 年 1 0 月 1 日)

日中に連絡のとれる連絡先 (Tel 072-471-5678)

本 籍	大阪府阪南市尾崎町 3 5 番地 1		
筆 頭 者	阪南 太郎	筆頭者との続柄 (妻)	
請 求 する もの	戸籍全部事項証明書 (戸籍謄本)	1 通	1 通 450 円
	戸籍個人事項証明書 (戸籍抄本)	1 通	必要な方の氏名 (阪南 花子) 1 通 450 円
	除籍全部事項証明書 (除籍謄本)	通	1 通 750 円
	除籍個人事項証明書 (除籍抄本)	通	必要な方の氏名 () 1 通 750 円
	改製原戸籍	通	1 通 750 円
	戸籍附票 (全部事項)	1 通	1 通 300 円
	本籍及び筆頭者 (<input checked="" type="checkbox"/> 記載 <input type="checkbox"/> 省略)		
	戸籍附票 (個人事項)	通	必要な方の氏名 () 1 通 300 円
	本籍及び筆頭者 (<input type="checkbox"/> 記載 <input type="checkbox"/> 省略)		
	身元証明 (※本人以外要委任状)	通	必要な方の氏名 () 1 通 300 円
独身証明 (※本人以外要委任状)	通	必要な方の氏名 () 1 通 300 円	
使用目的	(詳しくお書きください) (例) 阪南太郎死亡による相続手続 (例) パスポート申請手続き 等		
提 出 先	(詳しくお書きください) (例) 金融機関 (例) パスポートセンター 等		
備 考	(請求に当たり必要な事項がありましたらご記入ください) (例) <input checked="" type="checkbox"/> (阪南太郎) の出生から死亡まで (例) <input checked="" type="checkbox"/> (阪南市尾崎町〇〇番地の△の記載がある附票) 等		

(注意)

- 手数料は、郵便局で定額小為替を購入してください。
- 返信用封筒 (請求者の住所・氏名を記入し切手を貼ったもの) を同封してください。不達の責は負いかねますので、書留などをおすすめします。必要な金額 (切手) を追加してください。
- 代理人が請求する場合は、委任状または法定代理人であることが確認できる書類が必要です。
- 第三者からの請求の場合は、権利義務関係がある等の「正当な理由」及び「それを明らかにする資料」が必要です。
- 本人確認書類 (マイナンバーカードや運転免許証、健康保険証等の氏名や現在の住所が確認でき、有効期限の存在するものは有効期限が確認できるもの) のコピーを同封してください。
- 送付先は申請者の住民登録地となります。