

【会計課】

R 4. 4. 1 時点

- (1) 現金及び有価証券類の出納保管に関する事。
- (2) 現金及び有価証券類の記録管理に関する事。
- (3) 物品の出納管理に関する事。
- (4) 小切手の振出しに関する事。
- (5) 資金計画に関する事。
- (6) 指定金融機関及び収納代理金融機関との連絡調整及び検査に関する事。
- (7) 現金に係る出納員との連絡調整に関する事。
- (8) 会計管理者の公印の保管に関する事。
- (9) 支出の命令書等の審査に関する事。
- (10) 支出負担行為の確認に関する事。
- (11) 財産の記録管理に関する事。
- (12) 決算の作成に関する事。
- (13) 会計事務の改善に関する事。
- (14) その他会計に関する事。
- (15) 課の庶務に関する事。